

保護者記入欄	
施設名	メガロス東小金井学童クラブ
フリガナ	
児童名	
生年月日	R・H 年 月 日

※就労証明書の内容について、就労証明者に無断で作成し、又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

就 労 証 明 書

就 労 者	氏 名 住 所
勤 務 地	名 称 所在地 電話番号
職 種	
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員（職員） <input type="checkbox"/> 契約社員（非常勤、嘱託） <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営業（居宅外・居宅内） <input type="checkbox"/> 居宅内勤務 <input type="checkbox"/> その他（ ）
雇用の始期	年 月 日から <input type="checkbox"/> 雇用中 <input type="checkbox"/> 雇用予定
雇用の終了	<u>※契約期間に定めがある場合に記入してください。</u> 年 月 日まで <input type="checkbox"/> 更新予定あり <input type="checkbox"/> 更新予定なし
勤務時間 (<u>24時間制で記入</u>)	月曜日から金曜日 時 分から 時 分まで 土曜日（勤務の場合） 時 分から 時 分まで <u>※変則勤務等により勤務時間を記入できない場合は、別途シフト表等を提出してください。</u>
勤務日数	1 か月平均 日 （休日となる曜日 曜日）
育児休業の取得状況 (予定も含めて記入)	<input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得予定 年 月 日 ～ 年 月 日 年 月 日 職場復帰（予定）
通勤時間	時間 分 （自宅と勤務先の片道平均所要時間）
その他（特記事項） ※時短勤務はこちらへ記載	

上記の事項に相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

	事業所名	
証明者（雇用者）	所 在 地	
	代表者名	
	電話番号	取扱担当者名 _____

就労証明書記載方法のご案内

- 1 この就労証明書は、小金井市の学童保育所の入所申請に使用するものです。
- 2 就労証明書の内容は、証明者が記載し、記載事項に相違ないことを確認のうえ、証明していただくようお願いします。なお、押印は不要とします。

※ 訂正する場合には、証明者の訂正印が必要です。修正液の使用は不可。

3 記載方法などについて

- (1) 就 労 者 証明を受けようとする本人の住所・氏名を記入する。
- (2) 勤 務 地 勤務先の名称・所在地・電話番号を記入する。
- (3) 職 種 会社員・公務員・教員・団体職員などの別を記入する。
- (4) 雇 用 形 態 該当するものにする。
(該当するものがない場合は、その他の欄に具体的に記入してください。)
- (5) 雇用の始期 雇用（予定）年月日を記入する。
(例) 令和〇〇年4月1日から 雇用中
- (6) 雇用の終了 雇用契約の終了する期日を記入する。
(例) 令和〇〇年3月31日まで 更新予定あり
(定めがない場合は、記入不要です。)
- (7) 勤 務 時 間 24時間制で記入する。
(例) 9時00分から17時30分まで
- (8) 勤 務 日 数 1か月の平均勤務日数及び休日の曜日を記入ください。
(例) 1か月平均20日 (休日となる曜日 土曜日・日曜日)
- (9) 育児休業の取得状況 取得中又は取得予定の場合は、該当欄にする。
また、取得期間及び復帰予定日を記入する。
- (10) 特 記 事 項 時短勤務の取得状況を記載ください。

4 その他

※ この証明書は事業所が証明するもので、保護者が記入、加筆した場合は無効です。

※ 確認のため貴事業所へ内容の照会をさせていただくことがあります。

- 5 問合せ先 記載方法などご不明の点は、下記にお問い合わせください。
野村不動産ライフ&スポーツ株式会社メールにて承ります。
✉megalos.schoolevent@nomura-ls.jp